

取扱職種の範囲等の明示について

- 取扱職種の範囲等
 - ・当事業所の取扱職種は、「全職種」です。
 - ・当事業所の取扱地域は、「国内、ミャンマー、インドネシア」です。
ミャンマー、インドネシアは特定技能に限ります。

- 手数料に関する事項
求人者から徴収する手数料については下記手数料表のとおりです。

サービスの種類及び内容	手数料の額及び負担者
求人受理時の事務費用	0 円 (手数料負担者は 求人者 とします。)
求人受理後、求人者に求職者を紹介するサービス 【職業紹介サービス】	成功報酬 当該求職者の就職後1年間に支払われる賃金(内定書や労働条件通知書等に記載されている額)の 50% + 消費税(または 税込1,100,000円) いずれが高い方 (手数料負担者は 求人者 とします。)
求人の充足に向けた求人者に対する専門的な相談・助言サービス 【職業紹介の付加サービス】	成功報酬 当該求職者の就職後1年間に支払われる賃金(内定書や労働条件通知書等に記載されている額)の 50% + 消費税(または 税込1,100,000円) いずれが高い方 (手数料負担者は 求人者 とします。)

※ 法令に基づいて管轄省庁に届け出ている手数料率です。届け出る手数料率は上限であり、実際の手数料については求人者及び関係雇用主と契約書等にて取り交わすものとなります。

※ 求職者のみなさまからは、手数料は一切頂きません。

- 苦情の処理に関する事項
求職者または求人者からの苦情については、誠意をもって対応致します。

苦情申出先：職業紹介責任者 木下貴之（電話番号：03-6910-4673）

- 求人者の情報及び求職者の個人情報の取扱いに関する事項
当事業所は、求職者又は求人者から知り得た個人的な情報は、「個人情報適正管理規程」に基づき、適正に取り扱います。当事業所の「個人情報適正管理規程」は以下のとおりです。
 - 第1条 個人情報を取り扱う事業所内の職員の範囲は、職業紹介担当者とする。個人情報取扱責任者は職業紹介責任者 木下貴之 とする。
 - 第2条 職業紹介責任者は、個人情報を取り扱う第1条に記載する事業所内の職員に対し、個人情報取扱いに関する教育・指導を年1回実施することとする。また、職業紹介責任者は、少なくとも5年に1回は職業紹介責任者講習会を受講するものとする。
 - 第3条 取扱者は、個人の情報に関して、当該情報に係る本人から情報の開示請求があった場合は、その請求に基づき本人が有する資格や職業経験等客観的事実に基づく情報の開示を遅滞なく行うものとする。さらに、これに基づき訂正(削除を含む。以下同じ。)の請求があったときは、当該請求が客観的事実に合致するときは、遅滞なく訂正を行うものとする。また、個人情報の開示又は訂正に係る取扱いについて、職業紹介責任者は求職者等への周知に努めることとする。
 - 第4条 求職者等の個人情報に関して、当該情報に係る本人からの苦情の申出があった場合については、苦情処理担当者は誠意を持って適切な処理をすることとする。なお、個人情報の取扱いに係る苦情処理の担当者は、職業紹介責任者 木下貴之 とする。

● 返戻金制度に関する事項

当事業所の情報提供により採用された求職者が、入社後、自己都合で退職した場合は、下記の率で算出した金額を返戻するものとします。

求人者へ早期離職返金は在籍期間により算出いたします。

在籍期間	返戻金の割合
在籍 1日～10日	成功報酬の80%
在籍 11日～30日	成功報酬の50%
在籍 31日～90日	成功報酬の20%
在籍 91日～180日	成功報酬の10%
在籍 181日～360日	成功報酬の5%

※ 本件、制度の詳細・適用については個別に各求人者との取引において、定めます。

※ 職業安定法第32条の13、同法施行規則第24条の5取扱職種の範囲等の明示です。